

Ter uitbreiding van ons team zijn wij per direct op zoek naar een Inkoop Medewerker Binnendienst – 24 tot 32 uur in de week bij voorkeur verdeeld over 4 tot 5 werkdagen. Vind je het leuk om, naast het bieden van administratieve ondersteuning op de inkoopafdeling, mee te denken in het verbeteren van onze logistieke en inkoopprocessen? Solliciteer dan bij ENR!

Inkoop Medewerker Binnendienst

Jouw specificaties

- Je bent administratief en communicatief vaardig.
- Je bent secuur en hebt overzicht in je werk.
- Je hebt ervaring in het werken met een ERP-systeem en MS Office.
- Je beschikt over MBO werk- en denkniveau.
- Je beheerst de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift. Duits is een pré.
- Je hebt affiniteit met een productiebedrijf.
- Je woont op maximaal 30 minuten reisafstand vanaf onze vestiging in 's-Gravendeel.

Jouw werkzaamheden

- Het maken van inkooporders, het volgen van orderbevestigingen, het inboeken van goederen ontvangsten, het inboeken van inkoopfacturen, controleren van inkooprijzen.
- Specificaties van inkoopartikelen in het systeem plaatsen en documenten koppelen aan inkooporders en het artikelarchief.
- Communiceren met planning, verkoop en expeditie over de aanlevering van goederen.
- Klachtenafhandeling begeleiden en administreren.
- Digitaal archiveren van diverse documenten.

Wie zijn wij?

ENR B.V. is een papierverwerkend bedrijf met als specialisatie het maken van industriële kartonnen kokers, haspels en vaten. Wij doen dit op 2 locaties in Nederland: 's-Gravendeel en Kerkrade. Wij zijn een zeer service gerichte platte organisatie die met zijn 100 personeelsleden in zeer korte lijnen nauw met elkaar samenwerkt. Wij behoren tot, en leveren aan de maakindustrie in het Westen van Europa. Het bedrijf is in 1934 opgericht en behoort tot één van de belangrijkste spelers op de markt in West-Europa.

Wat bieden wij?

- Een afwisselende en uitdagende baan binnen een dynamisch en gezond bedrijf.
- Grote mate van zelfstandigheid binnen je functie en onze organisatie.
- Goede primaire- en secundaire arbeidsvoorwaarden met een marktconform salaris.

Solliciteren

Stuur jouw motivatiebrief en C.V. naar mail@enr.nl of bel naar 078-6731010 voor nadere informatie over deze functie en vraag naar personeelszaken.